

弁護士による //



福祉現場のための 個人情報保護講座

オンライン研修

下記3日間、選んで受講いただけます！

(複数受講可)



■開催方法

Zoomによるオンライン講義・演習

※「オンライン研修(Zoom)にお申込みされるにあたって」に記載されている受講環境が必要です。

■受講料

1日 3,000 円/名 (先着順)

※振込先は申込締切後1週間以内にお送りする「受講決定メール」でお知らせします。

■締切 10月10日(木)

基礎

個人情報の基本

11/20(水)
13:30~16:30

「個人情報ってわかっているようで
よくわからない…」
「一度、書類を整備したから
大丈夫なはず…」

そんな方のために、福祉職員として、
知っておきたい最新の個人情報の
基本、組織として必要なリスク管理
について学びます。

【講師】

岩佐 嘉彦 氏(いびき法律事務所 弁護士)

【対象】福祉施設に従事する主に一般職員等**【定員】**90名

応用①

Q&Aと実践報告 から学ぶ

12/11(水)
13:30~17:00

福祉現場からの疑問・質問をまとめ
た「身近な疑問に答えるQ&A」
をもとに、講師より学びます。

また、実践報告者からは、実際の
具体的な取り組みを紹介いただき、
共に学び合います。

【講師】

岡崎 倫子 氏(きずな大阪法律事務所 弁護士)

【実践報告】

社会福祉法人 聖ヨハネ学園

【対象】個人情報(基礎)過去受講者、基本的知識
がある方。福祉施設に従事する個人情報
担当職員 主任 管理職 等**【定員】**50名

応用②

裁判事例 から学ぶ

12/20(金)
13:30~17:00

個人情報漏洩は、どの事業所でも
起こりうることです。

実際におきた裁判事例から
「どうすれば予防できたのか」
「漏洩発覚後、何をしなければならな
かったのか」個人情報漏えいのリス
クと対応、管理者としての留意点を、
グループワークを通じて学びます！

【講師】

西村 英一郎 氏(きずな大阪法律事務所 弁護士)

【対象】個人情報(基礎)過去受講者、基本的知識
がある方。福祉施設に従事する個人情報
担当職員 主任 管理職 等**【定員】**50名

※応用①②は、基礎の内容を踏まえた講義内容です。

研修申込はこちらから

★研修グループHPより
簡単申込★

大阪府社協 研修

Q検索

大阪府社会福祉協議会 大阪福祉人材支援センター
研修グループ【井藤・赤松】TEL:06-6762-9035

※研修のご案内（チラシ）は、1枚目に掲載しています

研修申込みされる皆様へ

大阪府社会福祉協議会
大阪福祉人材支援センター 研修グループ

オンライン研修（Zoom）にお申込みされるにあたって

■受講環境

オンライン研修への参加には、以下の環境が必要です。

・カメラ・マイク機能付きパソコン（1人1台）

※閲覧性や操作性の面から、パソコンでのご受講を強く推奨いたします。

※Zoomとの互換性の関係でWindowsのプログラムを最新の状態に更新しておいてください。

また、パソコンにZoomアプリ（ミーティング用Zoomクライアント）をインストールしている方は、バージョンが最新になっているか確認をお願いします。最新のZoomアプリのインストールは[こちら](#)

・インターネットへの有線接続またはwi-fi環境（1日あたり5GBを使用できる環境）

・周りの音、声が入らない個室（個室の確保が難しい場合、ヘッドセットやマイクイヤホン等のご準備をお願いします。）

※研修当日に使用するパソコンで事前に必ずZoomミーティングシステムの接続テストを実施し、マイク・スピーカー機能に問題がないことを確認した上でお申し込みください。

接続テストは[こちら](#)（研修時に使用するパソコンでアクセスしてください。）

※推奨ブラウザ等、動作環境の詳細については[こちら](#)をご参照ください。

ウェブクライアントの一部機能はinternet explorer（IE）でサポートされていません。

Edge、Chrome等、Zoomで推奨されているブラウザでの入室をお願いいたします。

■研修当日までの流れ

①【お申込み】研修のご案内（2枚目）の「研修申込フォームはこちら」から申込フォームにアクセスし、必要事項をご入力の上お申込みください。（複数名の場合はお1人ずつ）

②【受付メール】申込後、申込を受け付けたことを自動返信メールでお知らせします。

③【参加可否のメール】申込締切後1週間以内に、参加の可否をメールでお知らせします。

④【振込】受講決定した場合、参加費を期日までにお振込みください（口座は決定メールに記載）。

⑤【Zoomミーティング情報等送付】研修1週間前を目途にZoomミーティング情報等をメールにて送付します。

⑥【資料の事前ダウンロード】研修グループのホームページから資料をダウンロードしてください。

資料ダウンロード用パスワードは、Zoomミーティング情報等のメールに記載しております。

※研修によっては事前に郵送する場合もございます。

⑦【研修当日】Zoomの招待用URLもしくはミーティングID・パスコードにて入室してください。

⑧【事後アンケート】研修終了後アンケートのURLを送付いたしますのでご回答ください。

■注意事項

・本研修にお申込みいただく際には「[大阪府社会福祉協議会WEB会議ならびに研修の運用に関するガイドライン](#)」に同意いただく必要があります（詳細は上記リンク先をご参照ください）。

・Zoomミーティング情報、研修資料の複製や拡散等の二次使用、研修内容の録画・撮影は禁止しております。

・インターネット等の通信料、本研修で使用する資料の印刷（HPより事前ダウンロード）等、受講にかかる費用は受講者の負担になります。

・当日の受講者側による通信環境のトラブルがあった場合、参加費は返金致しかねます。

・受講者名簿と当日の受講者氏名を照合し、受講状況を確認していますので、原則として1台のパソコンで複数名がまとめて受講することはできません。

・記録のため、研修内容を事務局でレコーディングさせていただきます。