

ーZOOMによるオンライン研修 特別企画ー

令和5年度 栄養士・調理師研修会 情報交換会

日時 : 令和6年2月5日(月)13:30~15:30

※13:20~オリエンテーション、13:00~入室可能です。

会場 : オンライン講義のため、ご自宅または施設など

【対象】

大阪府内の
福祉施設等で働く
管理栄養士・調理師
の方で9月(高齢・障がい)、
または10月(児童・保育)の
いずれかの研修を受講
された方 等

【講師①】(9月13日講師)

社会福祉法人
恩賜財団済生会支部
大阪府済生会
中津特別養護老人ホーム
喜久寿苑 管理栄養士
阿部 茉莉 氏

(公益社団法人 大阪府栄養士会
福祉部会 理事)



【講師②】(10月30日講師)

社会福祉法人
四天王寺福祉事業団
四天王寺悲田院こども園
管理栄養士
生川 純子 氏

(公益社団法人 大阪府栄養士会
福祉部会 会員)



【定員】

40名程度(先着順)

【参加費】

お一人につき

9月、または10月の
研修を受講済みの方

1,000円

それ以外の方

2,000円

【申込締切】

1月12日(金)まで

今年度参加した研修会を振り返り、施設で働く管理栄養士が普段の業務等で課題に感じられることや他施設と意見交換したいことについて、そうした交流ができる場を設けるとともに、研修を担当して下さった講師とのやりとりを通して、それぞれの参加者が抱える業務の不安をできるだけ解消し、明日からの業務に活かすことができるような学びの機会とします。高齢・障がい分野、児童・保育分野合同の情報交換会です。

当日のグループは種別ごとに編成いたします。ぜひ、ご参加ください。

【プログラム(予定)】

- (1)講師への質問コーナー、(2)グループに分かれて情報交換、共有
 - ①食品構成表の作成方法と栄養ケアマネジメントに関すること(高齢・障がい)
 - ②『食事栄養管理』と施設で働く管理栄養士の役割に関すること(児童・保育)
 - ③普段の業務での課題など(分野共通)

申込は
こちらから



★研修グループHPより簡単申込★

【お問い合わせ】

大阪府社会福祉協議会 大阪福祉人材支援センター TEL:06-6762-9035
研修グループ【担当:長三・赤松】 URL:<http://www.osakafusyakyo.or.jp/kensyu-c/>



オンライン研修・情報交換会(Zoom)にお申込みされるにあたって

■受講環境

本情報交換会への参加には、以下の環境が必要です。

・カメラ・マイク機能付きパソコン(1人1台)

※閲覧性や操作性の面から、パソコンでのご受講を強く推奨いたします。

※Zoomとの互換性の関係でWindowsのプログラムを最新の状態で更新しておいてください。

また、パソコンにZoomアプリ(ミーティング用Zoomクライアント)をインストールしている方は、バージョンが最新になっているか確認をお願いします。最新のZoomアプリのインストールは[こちら](#)

・インターネットへの有線接続またはwi-fi環境(1日あたり5GBを使用できる環境)

※wi-fi環境で下記に当てはまる場合、通信が不安定になりZoomに接続できなくなる可能性があります。

・通信料制限がある契約プラン(一定の通信量を超えると通信が低速になります)

・wi-fiルーターとパソコンが離れすぎている

・wi-fiルーターに複数台のパソコンが同時に接続している 等

安定したインターネット環境確保のため、LANケーブルでの有線接続を強く推奨します。

・周りの音、声が入らない個室(個室の確保が難しい場合、ヘッドセットやマイクイヤホン等のご準備をお願いします。)

※研修当日に使用するパソコンで事前に必ずZoomミーティングシステムの接続テストを実施し、マイク・スピーカー機能に問題がないことを確認した上でお申し込みください。

接続テストは[こちら](#)(研修時に使用するパソコンでアクセスしてください。)

※推奨ブラウザ等、動作環境の詳細については[こちら](#)をご参照ください。

ウェブクライアントの一部機能はInternet Explorer(IE)でサポートされていません。

Edge、Chrome等、Zoomで推奨されているブラウザでの入室をお願いいたします。

■研修当日までの流れ

①【お申込み】研修のご案内(1枚目)の「研修申込フォームはこちら」から申込フォームにアクセスし、必要事項をご入力の上お申込みください。

②【受付メール】申込後、申込を受け付けたことを自動返信メールでお知らせします。

③【参加可否のメール】申込締切後(1月12日)、1週間以内に、参加の可否をメールでお知らせします。

④【振込】受講決定した場合、参加費を期日までにお振込みください(口座は決定メールに記載)。

⑤【Zoomミーティング情報等送付】研修1週間前を目途にZoomミーティング情報等をメールにて送付します。

⑥【資料の事前ダウンロード】研修グループのホームページから資料をダウンロードしてください。

資料ダウンロード用パスワードは、Zoomミーティング情報等のメールに記載しております。

⑦【研修当日】Zoomの招待用URLもしくはミーティングID・パスコードにて入室してください。

⑧【事後アンケート】研修終了後アンケートのURLを送付いたしますのでご回答ください。

■注意事項

・お申込みいただくには「[大阪府社会福祉協議会WEB会議ならびに研修の運用に関するガイドライン](#)」にご同意いただく必要があります(詳細は上記リンク先をご参照ください)。

・Zoomミーティング情報、研修資料の複製や拡散等の二次使用、研修内容の録画・撮影は禁止しております。

・インターネット等の通信料、本研修で使用する資料の印刷(HPより事前ダウンロード)等、受講にかかる費用は受講者の負担になります。

・当日の受講者側による通信環境のトラブル等の理由を含め、一定時間Zoom画面上で在席が確認できない場合は遅刻・早退とみなします。その際、参加費は返金致しかねます。

・受講者名簿と当日の受講者氏名を照合し、受講状況を確認していますので、原則として1台のパソコンで複数名がまとめて受講することはできません。また、受講者以外の第三者が研修内容を視聴することはできません。

・研修中に講義内容と関係のない行為(スマートフォン、タブレット等の操作を含む)や他の方への受講の妨げになる行為等が認められた場合は、受講を辞退していただく場合がございます。

・記録のため、研修内容を事務局でレコーディングさせていただきます。

※地震等自然災害の影響により、研修が中止になる可能性があることを予めご了承ください。