



「苦しみ」に向き合うココロを育てる研修

～利用者・家族、わたしたち（施設職員）にとっての「支え」とは??～

申込期間延長

内 容

①アンガーマネジメントの基礎

②折れない心を育てる～苦しむ人の支えとなるために～

利用者・家族の願い、思いに真正面から向き合えているでしょうか？
厳しいシフトの中で業務に追われ、職員同士のコミュニケーションも十分にとれていない？
本研修は、利用者・家族、そして私たち職員自身の「苦しみ」に目を向け、支え・支えられる職員を目指してどんな心構えで介護に取り組めばよいか、あなたの“ココロ”を元気にすることを目的とした研修です。

研修の狙い

「聴いてくれる人」「しんどさや苦しさを抱える人の支えになる」をキーワードに講義と演習を通じて対人援助業務に必要な心構え等を学びます。

講 師

田中 宏幸 氏



- 医療・福祉のコンサルタント 宙（そら）代表、法人後見受任等 相談業務 社会福祉士
- 一般社団法人エンドオブライフ・ケア協会 認定援助士、ファシリテーター 折れない心を育てるいのちの授業 認定講師
- アンガーマネジメントファシリテーター

お問合せ

社会福祉法人大阪府社会福祉協議会 大阪福祉人材支援センター
研修グループ(担当:福野・小林) TEL 06-6762-9035

※感染症に限らず、地震・台風等自然災害などにより、やむを得ず研修を中止または延期させていただく場合がございますので、予めご了承ください。

開催日

12月5日（火）

13：30～16：30

会 場

自宅または職場でオンライン講義・演習

※「[オンライン研修（Zoom）にお申込みされるにあたって](#)」に記載の受講環境が必要です。

※1人1台（カメラ・マイク機能付き）パソコンと周りの音が入らない個室が必要です。

対 象

高齢福祉施設に勤務する職員（非常勤職員含む）

※経験年数問わず関心のある方は研修にご参加ください。

参加費

3,000円/お一人

※申込締切後1週間以内にお送りする「受講決定メール」にてお知らせいたします。

定 員

40名 ※申込先着順で定員になり次第締め切らせていただきます。

申込締切

11月22日（水）まで



研修申込フォームは[こちら!](#)



※研修のご案内（チラシ）は、1枚目に掲載しています

研修申込みされる皆様へ

大阪府社会福祉協議会
大阪福祉人材支援センター 研修グループ

オンライン研修（Zoom）にお申込みされるにあたって

■受講環境

オンライン研修への参加には、以下の環境が必要です。

・カメラ・マイク機能付きパソコン（1人1台）

※閲覧性や操作性の面から、パソコンでのご受講を強く推奨いたします。

※Zoomとの互換性の関係でWindowsのプログラムを最新の状態に更新しておいてください。

また、パソコンにZoomアプリ（ミーティング用Zoomクライアント）をインストールしている方は、バージョンが最新になっているか確認をお願いします。最新のZoomアプリのインストールは[こちら](#)

・インターネットへの有線接続またはwi-fi環境（1日あたり5GBを使用できる環境）

※wi-fi環境で下記に当てはまる場合、通信が不安定になりZoomに接続できなくなる可能性があります。

・通信料制限がある契約プラン（一定の通信量を超えると通信が低速になります）

・wi-fiルーターとパソコンが離れすぎている

・wi-fiルーターに複数台のパソコンが同時に接続している 等

安定したインターネット環境確保のため、LANケーブルでの有線接続を強く推奨します。

・周りの音、声が入らない個室（個室の確保が難しい場合、ヘッドセットやマイクイヤホン等のご準備をお願いします。）

※研修当日に使用するパソコンで事前に必ずZoomミーティングシステムの接続テストを実施し、マイク・スピーカー機能に問題がないことを確認した上でお申し込みください。

接続テストは[こちら](#)（研修時に使用するパソコンでアクセスしてください。）

※推奨ブラウザ等、動作環境の詳細については[こちら](#)をご参照ください。

ウェブクライアントの一部機能はinternet explorer（IE）でサポートされていません。

Edge、Chrome等、Zoomで推奨されているブラウザでの入室をお願いいたします。

■研修当日までの流れ

①【お申込み】研修のご案内（1枚目）の「研修申込フォームはこちら」から申込フォームにアクセスし、必要事項をご入力の上お申込みください。

②【受付メール】申込後、申込を受け付けたことを自動返信メールでお知らせします。

③【参加可否のメール】申込締切後1週間以内に、参加の可否をメールでお知らせします。

④【振込】受講決定した場合、参加費を期日までにお振込みください（口座は決定メールに記載）。

⑤【Zoomミーティング情報等送付】研修1週間前を目途にZoomミーティング情報等をメールにて送付します。

⑥【研修資料】研修3日目前までに郵送いたします。

⑦【研修当日】Zoomの招待用URLもしくはミーティングID・パスコードにて入室してください。

⑧【事後アンケート】研修終了後アンケートのURLを送付いたしますのでご回答ください。

■注意事項

・本研修にお申込みいただく際には「[大阪府社会福祉協議会WEB会議ならびに研修の運用に関するガイドライン](#)」に同意いただく必要があります（詳細は上記リンク先をご参照ください）。

・Zoomミーティング情報、研修資料の複製や拡散等の二次使用、研修内容の録画・撮影は禁止しております。

・インターネット等の通信料、本研修で使用する資料の印刷（HPより事前ダウンロード）等、受講にかかる費用は受講者の負担になります。

・当日の受講者側による通信環境のトラブル等の理由を含め、一定時間Zoom画面上で在席が確認できない場合は遅刻・早退とみなします。その際、参加費は返金致しかねます。

・受講者名簿と当日の受講者氏名を照合し、受講状況を確認していますので、原則として1台のパソコンで複数名がまとめて受講することはできません。また、受講者以外の第三者が研修内容を視聴することはできません。

・研修中に講義内容と関係のない行為（スマートフォン、タブレット等の操作を含む）や他の方への受講の妨げになる行為等が認められた場合は、受講を辞退していただく場合がございます。

・記録のため、研修内容を事務局でレコーディングさせていただきます。